



PROCÈS-VERBAL DE  
L'ASSEMBLÉE GÉNÉRALE ANNUELLE  
**2022-2023**



# Table des matières

Projet d'ordre du jour	2
Ouverture de l'assemblée	3
Présentation des rapports annuels	4
Dépôt et présentation des états financiers pour l'exercice terminé le 30 avril 2023	6
Élections et nomination de nouveaux membres au comité d'administration	6
Période de questions, commentaires et suggestions	7
Coordonnées	4e de couverture

# ASSEMBLÉE GÉNÉRALE ANNUELLE 2023



## Projet d'ordre du jour

- 1 Mot de bienvenue et ouverture de l'assemblée
- 2 Vérification du quorum
- 3 Adoption de l'ordre du jour
- 4 Lecture et adoption du procès-verbal de la dernière assemblée générale annuelle
- 5 Présentation des rapports annuels
- 6 Dépôt et présentation des états financiers pour l'exercice terminé le 30 avril 2023
- 7 Nomination des auditeurs pour l'année financière 2023-2024
- 8 Élections :
  - a Nomination de la présidence et du secrétariat d'élections
  - b Postes en élection
  - c Élections
    - i Présentation des personnes candidates
    - ii Vote
    - iii Dévoilement des résultats du vote
- 9 Période de questions, commentaires et suggestions
- 10 Fin de la rencontre



## **1. Mot de bienvenue et ouverture de l'assemblée**

Nathalie Plaat, présidente du comité d'administration de La Rose des vents de l'Estrie, accueille les personnes présentes. À noter que les présentations faites durant cette assemblée générale annuelle se retrouvent dans le rapport annuel d'activités 2022-2023, disponible [en ligne](#).

## **2. Vérification du quorum**

Le quorum est atteint; 24 personnes participent ce jour à l'assemblée générale annuelle 2023 de La Rose des vents de l'Estrie.

## **3. Lecture et adoption du projet d'ordre du jour**

L'ordre du jour est adapté afin de permettre à Julie Rastoll, CPA auditrice, CGA et représentante de la firme Guérin Morin CPA inc., de quitter l'assemblée plus tôt. La table des matières du présent procès-verbal suit l'ordre réel des points discutés. La nature et le contenu de cet ordre du jour n'ont cependant pas subi de modification et le présent procès-verbal suit l'ordre établi par l'ordre du jour.

*Résolution AGA 2023 – 1019 – 01 : L'assemblée adopte cet ordre du jour à l'unanimité, sur une proposition de Nathalie Plaat.*

## **4. Lecture et adoption du procès-verbal de la dernière assemblée générale annuelle**

Le procès-verbal de la dernière assemblée générale n'est pas lu devant l'assemblée puisque chacun et chacune a pu le lire pour soi-même depuis la dernière assemblée. À noter que ce procès-verbal est disponible sur notre [site Web](#) et en version papier sur demande.

*Résolution AGA 2023 – 1019 – 02 : L'assemblée adopte cet ordre du jour à l'unanimité, sur une proposition de Nathalie Plaat.*

## 5. Présentation des rapports annuels

Nathalie Plaat présente les membres de l'équipe. L'équipe de services à domicile souligne l'arrivée d'une nouvelle employée, Chantal Michella Ndayisenga. L'équipe de soutien psychosocial souligne à son tour l'embauche récente de Jim Arévalo, intervenant social. Nathalie Roy annonce en grande primeur le retour d'Annie Guillemette au sein de l'équipe de travail de l'accompagnement-transport et souligne l'arrivée de Brigitte De Grandmont au sein de l'équipe administrative. Elle poursuit ce segment en annonçant le transfert de Geneviève Piercey au poste de la gestion d'événements.

Nathalie Plaat reprend la parole afin de saluer le travail et l'énergie de Nathalie Roy, directrice par intérim ayant récemment pris la barre de l'organisme.

L'assemblée applaudit chaleureusement l'équipe de travail afin d'exprimer son appréciation des accomplissements de la dernière année.

Chaque coordonnatrice présente ensuite son département.

### Accompagnement-transport

Geneviève Piercey, coordonnatrice de ce département, souligne l'implication impressionnante des bénévoles qui permettent à La Rose des vents de l'Estrie d'offrir ce service. L'assemblée applaudit chaleureusement ces bénévoles. Cette équipe de bénévoles s'agrandit avec deux nouveaux bénévoles au transport. On indique vouloir accueillir quelques bénévoles supplémentaires afin de mieux répondre aux besoins de la clientèle.

Consultez le [rapport annuel d'activité 2022-2023](#) pour plus de détails sur les réalisations de ce département.

### Soutien psychosocial

Geneviève Borgia, coordonnatrice de ce département, ainsi que Stéphanie Grenier, travailleuse sociale, présentent ensuite les réalisations de la dernière année. Elles indiquent que l'embauche de Jim Arévalo a permis d'offrir plus de services auprès de la clientèle masculine ainsi que de répondre aux besoins grandissants de la clientèle hispanophone. Elle souligne que des groupuscules dédiés à certaines sous-populations ont pu être créés par l'équipe.

Consultez le [rapport annuel d'activité 2022-2023](#) pour plus de détails sur les réalisations de ce département.

## 5. Présentation des rapports annuels (suite)

### Services à domicile

En l'absence de Line Richard, coordonnatrice de ce département, qui est en vacances, c'est Isabelle Croteau, auxiliaire, qui vient présenter les services à domicile. Ce département accorde une grande importance au respect du rythme des bénéficiaires. Les auxiliaires sont à l'écoute des besoins afin d'alerter les équipes de soins si nécessaire. Isabelle Croteau témoigne de la présence tranquille des auxiliaires de vie qui permet d'ouvrir la porte auprès d'une partie de la clientèle ayant plus de difficulté à accepter les soins à domicile. Elle décrit certaines statistiques du département, indiquant que l'équipe d'auxiliaires peut offrir jusqu'à plusieurs dizaines d'heures de service pour un même bénéficiaire.

On observe également que les CLSC de la région s'appuient de plus en plus sur les services de La Rose des vents de l'Estrie. Le département de l'oncologie du Centre intégré universitaire de santé et de services sociaux de l'Estrie recommande des gens pour les services d'ajustement de prothèses capillaires.

Consultez le [rapport annuel d'activité 2022-2023](#) pour plus de détails sur les réalisations de ce département.

### Santé physique

À son tour, Line Hamel vient présenter les réalisations de l'équipe des Phénix de la Rose des vents. La responsabilité de la capitainerie et les tâches s'y rattachant ont été partagées entre Line et une collègue. Line Hamel décrit les défis que présente le recrutement en indiquant que l'équipe a accueilli huit nouvelles recrues cette année et qu'on envisage de recruter 10 autres personnes en 2024. Une personne présente dans l'assemblée demande le nombre de pagayeurs nécessaires pour manœuvrer ce type d'embarcation. Line Hamel répond que 20 personnes sont nécessaires. Elle indique que l'équipe paie la moitié des frais d'inscription à une salle de sports afin que les membres puissent s'entraîner à l'année.

En l'absence de Marie-Eve Fortier, professeure de yoga spécialisée en yoga thérapeutique, Nathalie Roy présente ce service. Une membre de l'assemblée témoigne du bien-être que ces séances peuvent apporter aux gens vivant avec le cancer.

Consultez le [rapport annuel d'activité 2022-2023](#) pour plus de détails sur ces activités.

## **5. Présentation des rapports annuels (suite et fin)**

### Activités et événements

Nathalie Roy poursuit en résumant les événements et les activités ayant eu lieu en 2022-2023. On peut trouver plus d'information à ce sujet dans le [rapport annuel d'activité 2022-2023](#) et sur les réseaux sociaux de l'organisme.

## **6. Dépôt et présentation des états financiers pour l'exercice terminé le 30 avril 2023**

Nathalie Roy accueille Julie Rastoll, CPA auditrice, CGA et représentante de la firme Guérin Morin CPA inc. afin que celle-ci présente son Rapport financier annuel au 30 avril 2023 qui a été approuvé précédemment par le comité d'administration de La Rose des vents de l'Estrie.

## **7. Nomination des auditeurs pour l'année financière 2023-2024**

*Résolution AGA 2023 – 1019 – 03 : Il est résolu à l'unanimité que les mêmes auditeurs soient nommés pour l'année 2023-2024, sur une proposition d'Audette Lemieux.*

## **8. Élections – aucun poste en élection – 3 postes vacants**

Cette année, aucun poste n'est en élection au sein du comité d'administration de La Rose des vents de l'Estrie. Cependant, trois postes sont vacants. Les membres actuels se présentent à l'assemblée.

Geneviève Chamberland, avocate, signale son intérêt à devenir membre du comité d'administration. Elle se présente à l'assemblée. L'assemblée accueille ce nouveau membre. Le comité d'administration se réunira après l'assemblée générale annuelle pour déterminer les postes au sein du comité d'administration.

Rébecca Lazure remet officiellement sa démission à titre de secrétaire et membre du comité d'administration de La Rose des vents de l'Estrie.

Nathalie Roy souligne la richesse apportée par les membres du comité d'administration grâce à la variété de leurs parcours professionnels et parcours de vie.

## 9. Période de questions, commentaires et suggestions

Nathalie Roy informe l'assemblée que La Rose des vents de l'Estrie souhaite entreprendre un virage vert. Les divers rapports en lien avec l'assemblée générale annuelle n'ont donc pas été imprimés pour l'ensemble des membres présents, mais ces documents demeurent disponibles en ligne et sur demande.

Nathalie Roy continue en soulignant que le plus grand défi de l'organisme demeure l'atteinte d'une certaine renommée afin que La Rose des vents de l'Estrie puisse obtenir les fonds pour poursuivre sa mission.

Audette Lemieux, présente dans l'assemblée et membre de l'équipe de travail, souligne l'apport de l'éventail de services offert par le département de soutien psychosocial. Ceci a permis d'agrandir la clientèle et a apporté du renouveau dans l'offre de services de l'organisme. Audette Lemieux souligne également l'excellent travail de Manon Bernard durant son mandat intérimaire. L'assemblée et les membres du comité d'administration applaudissent chaleureusement ces commentaires en approbation. Nathalie Plaat renchérit également afin de souligner la reconnaissance du comité d'administration pour les efforts déployés par l'équipe de travail et pour le solide appui apporté par Manon Bernard.

Yvon Fournier, présent dans l'assemblée et membre de l'équipe de bénévoles, demande qu'une mention soit faite au procès-verbal pour l'ensemble de l'équipe de travail. Ces personnes ont tenu l'organisme à bout de bras durant la dernière année afin que les services continuent durant ces temps difficiles. Nathalie Plaat souligne qu'on a pu également observer cette volonté durant la pandémie d'assurer le service auprès de la clientèle. Elle invoque la préoccupation qu'a le comité d'administration à assurer la stabilité des conditions de travail de cette équipe de travail.

## 10. Fin de la rencontre

*Résolution AGA 2023 – 1019 – 04 : à 19 h 10, on lève la séance de l'assemblée générale annuelle à l'unanimité.*

Signature \_\_\_\_\_

**Secrétaire d'office et d'assemblée**

**L'écritoire**  
Les mots au bout des doigts



**Surveillez nos réseaux sociaux et notre site Internet**  
pour obtenir le rapport annuel d'activités 2022-2023 et en  
connaître plus sur nos services et nos réalisations.

[info@rosedesvents.com](mailto:info@rosedesvents.com)

**819 823-9996**

2, rue Bowen Sud, Sherbrooke (Québec) J1G 2C5

**[rosedesvents.com](http://rosedesvents.com)**

